PROGRAMMA NAZIONALE “SCUOLA E COMPETENZE” 2021-2027

@T@

Apprendimento Trasversale Avanzato

Offerta formativa gratuita per il personale ATA

7 edizioni · 3 percorsi · da ottobre 2026

DM 40/2026 · Avviso prot. 95498 del 24/04/2026
Codice progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-SA-2026-5 · CUP J44D26001890007

Il progetto

Il progetto “@T@_Apprendimento Trasversale Avanzato” è realizzato nell’ambito del PN “Scuola e competenze” 2021-2027 e punta alla valorizzazione professionale del personale amministrativo, tecnico e ausiliario (ATA) attraverso percorsi formativi gratuiti, pratici e legati al lavoro quotidiano nelle scuole.

I percorsi in un colpo d’occhio

Percorso	Destinatari	Edizioni	Date Primo incontro		
Competenze digitali e strumenti per il lavoro scolastico	Collaboratori Scolastici	COLL_2 · COLL_3	5/11	6/11	
Competenze tecnico-operative per collaboratori scolastici e personale ATA con mansioni amministrative	Personale ATA: collaboratori scolastici e personale amministrativo	AA_ALTRO_1 · _2 · _3	09/11	16/11	23/11
Gestione digitale dei laboratori scolastici e supporto tecnico-operativo	Personale ATA: assistenti tecnici dei laboratori scolastici	TEC_1 · TEC_2	13/11	20/11	

Come funziona

- **Scelta del percorso** adatto al proprio profilo professionale.
- **Scelta dell’edizione in base alle date:** le edizioni dello stesso percorso hanno identico programma e differiscono solo per il calendario.
- **Iscrizione con il modulo Google** indicato nella scheda del percorso, entro la scadenza.
- **Partecipazione gratuita:** la partecipazione non ha alcun costo.

Informazioni

Per informazioni scrivere all’indirizzo mail **sstf010007@istruzione.it**.

PERCORSO 1 · COLLABORATORI SCOLASTICI

Competenze digitali e strumenti per il lavoro scolastico

Edizioni COLL_2 e COLL_3 · stesso programma, date differenti

Un percorso pratico per acquisire e consolidare le competenze digitali utili nel lavoro di ogni giorno: scrivere e impaginare documenti, gestire dati con il foglio elettronico, usare la posta elettronica in modo professionale e tenere in ordine i documenti digitali. Si lavora con esercitazioni, simulazioni e compiti legati alle attività quotidiane del personale ATA. **Le due edizioni sono identiche: scegli quella che si adatta meglio al tuo calendario.**

In sintesi

Ambito	Competenze digitali (ESO4.5.A2.B)
Destinatari	Personale Collaboratore Scolastico in servizio, a tempo indeterminato e determinato
Contenuti	Elaboratore di testi (Microsoft Word); foglio elettronico (Microsoft Excel); gestione professionale della posta elettronica; organizzazione digitale dei documenti
Docente	Prof. Angelo Manzi (Esperto Formatore)
Tutor d'aula	Prof.ssa Maria Derudas
Durata	30 ore complessive, articolate in 6 unità didattiche
Distribuzione oraria	10 incontri da 3 ore ciascuno · orario dalle ore 14:45 alle ore 17:45
Sede	Istituto Tecnico Industriale-Sassari
Aula / laboratorio	Laboratorio Linguistico
Posti disponibili	Max 20 partecipanti per ciascuna edizione
Costo	Gratuito (FSE+ / PN "Scuola e competenze" 2021-2027)

Calendario degli incontri

1	**05/11/2026** giovedì	**06/11/2026** venerdì
2	**12/11/2026** giovedì	**19/11/2026** giovedì
3	**03/12/2026** giovedì	**10/12/2026** giovedì
4–10	Gennaio–maggio 2027 – [date da comunicare]	

Eventuali variazioni di sede o calendario saranno comunicate tempestivamente agli iscritti.

ISCRIVITI

Compila il modulo Google e scegli l'edizione in base alle date che preferisci:
https://forms.gle/4QPyUsqd8NxjwpXB8

Iscrizioni entro il **3/11/2026**. In caso di richieste superiori ai posti disponibili si procede per ordine cronologico di arrivo.

PERCORSO 2 · PERSONALE ATA

Competenze tecnico-operative per collaboratori scolastici e personale ATA con mansioni amministrative

Edizioni AA_ALTRO_1, AA_ALTRO_2 e AA_ALTRO_3 · stesso programma, date differenti

Un percorso pratico per sviluppare le competenze tecnico-operative e digitali utili al funzionamento quotidiano della scuola: organizzazione degli ambienti, uso corretto delle attrezzature, sicurezza e procedure di emergenza, insieme a videoscrittura, fogli di calcolo, servizi cloud e posta elettronica. Si lavora al computer con esercitazioni, simulazioni e un project work finale. **Le tre edizioni sono identiche: scegli quella che si adatta meglio al tuo calendario.**

In sintesi

Ambito	Competenze in ambito tecnico-operativo (ESO4.5.A2.B)
Destinatari	Personale ATA: collaboratori scolastici e personale amministrativo
Contenuti	Organizzazione e gestione degli ambienti scolastici; uso delle attrezzature e gestione delle anomalie; sicurezza e prevenzione dei rischi; videoscrittura e fogli di calcolo; archiviazione e condivisione nel cloud; posta elettronica e collaborazione digitale; procedure di emergenza; project work
Docente	Prof. Angelo Manzi (Esperto Formatore)
Tutor d'aula	Prof.ssa Maria Derudas
Durata	30 ore complessive, articolate in 6 unità didattiche
Distribuzione oraria	10 incontri da 3 ore ciascuno · orario dalle ore 14:45 alle ore 17:45
Sede	Istituto Tecnico Industriale-Sassari
Aula / laboratorio	Laboratorio Linguistico
Posti disponibili	Max 20 partecipanti per ciascuna edizione
Costo	Gratuito (FSE+ / PN "Scuola e competenze" 2021-2027)

Calendario degli incontri

Incontro	AA_ALTRO_1	AA_ALTRO_2	AA_ALTRO_3
1	**09/11/2026** lunedì	**16/11/2026** lunedì	**23/11/2026** lunedì
2	**30/11/2026** lunedì	**14/12/2026** lunedì	**17/12/2026** giovedì
3	**21/12/2026** lunedì	**22/12/2026** martedì	**29/12/2026** martedì
4–10	Gennaio–maggio 2027 – [date da comunicare]		

Eventuali variazioni di sede o calendario saranno comunicate tempestivamente agli iscritti.

ISCRIVITI

Compila il modulo Google e scegli l'edizione in base alle date che preferisci:
https://forms.gle/bYb8jxtGxrc36TXj9

Iscrizioni entro il **4/11/2026**. In caso di richieste superiori ai posti disponibili si procede per ordine cronologico di arrivo.

PERCORSO 3 · ASSISTENTI TECNICI

Gestione digitale dei laboratori scolastici e supporto tecnico-operativo

Edizioni TEC_1 e TEC_2 · stesso programma, date differenti

Un percorso laboratoriale per potenziare la gestione dei laboratori scolastici: inventario e organizzazione delle dotazioni, utilizzo delle apparecchiature, manutenzione ordinaria consentita, supporto tecnico alla didattica e prevenzione dei rischi. Prevalgono esercitazioni pratiche, simulazioni e un project work finale sulla gestione digitale di un laboratorio. **Le due edizioni sono identiche: scegli quella che si adatta meglio al tuo calendario.**

In sintesi

Ambito	Competenze in ambito tecnico-operativo (ESO4.5.A2.B)
Destinatari	Personale ATA: assistenti tecnici dei laboratori scolastici
Contenuti	Gestione e inventario dei laboratori; utilizzo delle apparecchiature; manutenzione ordinaria e gestione delle anomalie; supporto tecnico e digitale alla didattica (LIM, videoproiettori, software); sicurezza e prevenzione dei rischi; cloud e posta elettronica; project work
Docente	Prof. Angelo Manzi (Esperto Formatore)
Tutor d'aula	Prof.ssa Maria Derudas
Durata	30 ore complessive, articolate in 6 unità didattiche
Distribuzione oraria	10 incontri da 3 ore ciascuno · orario dalle ore 14:45 alle ore 17:45
Sede	Istituto Tecnico Industriale-Sassari
Aula / laboratorio	Laboratorio Linguistico
Posti disponibili	Max 20 partecipanti per ciascuna edizione
Costo	Gratuito (FSE+ / PN "Scuola e competenze" 2021-2027)

Calendario degli incontri

Incontro	TEC_1	TEC_2
1	**13/11/2026** venerdì	**20/11/2026** venerdì
2	**27/11/2026** venerdì	**04/12/2026** venerdì
3	**11/12/2026** venerdì	**18/12/2026** venerdì
4–10	Gennaio–maggio 2027 – [date da comunicare]	

Eventuali variazioni di sede o calendario saranno comunicate tempestivamente agli iscritti.

ISCRIVITI

Compila il modulo Google e scegli l'edizione in base alle date che preferisci:
https://forms.gle/CRWbFoNQcVcVmPiw8

Iscrizioni entro il **10/11/2026**. In caso di richieste superiori ai posti disponibili si procede per ordine cronologico di arrivo.